# 更正内容

**更正前内容：**

**三、评审标准**

**一、评标方法**

（一）对进入详评的，采用百分制综合评分法。

（二）计分办法（按四舍五入取至百分位）：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 评分项目 | 评标分项 | 评议打分细则 | 分值 |
| **服务方案分（满22分）** | ①规章制度【岗位职责、岗位责任制、人员考勤和录用制度、接待投诉与回访制度、员工培训学习制度、管理员巡视监督制度等】；  ②档案的建立和管理（使用人档案、投诉与回访记录、巡查及汇总记录和其他服务活动记录及档案等）；  ③管理方式、工作计划和物资装备方案  ④病人护理服务方案【人员数量及调配、管理措施及工作计划等】；  ⑤应急服务方案（人员调配、调动设备、应急措施等）；  ⑥【陪护服务智能化】信息化管理（病人线上下单、出院线上结算并对陪护工作做出点评） | 一档：需提供以上六个方面的服务方案内容，方案较简单，没有实质性内容的。 | 0-7分 |
| 二档：需提供以上六个方面的服务方案内容，方案切合实际、合理，具有可行性。 | 7.1-14分 |
| 三档：需提供以上六个方面的服务方案内容，方案完善、完备且科学合理,切合实际并具有针对性，能保障采购人保洁质量要求。 | 14.1-22分 |
| **拟投入人员、劳动安排、时间安排方案分（满分18分）** | | 一档：方案内容不齐全或较简单，仅满足招标文件要求。 | 0-6分 |
| 二档：有岗位人员配置表，且人员配置，劳动时间安排比较合理，有人员培训方案，有人员管理方案，能较好满足招标文件需求。 | 6.1-12分 |
| 三档：有具体的岗位人员设置表，有人员培训方案，有人员管理方案，且人员配置、人员管理方案措施合理、可行，人员素质良好，方案内容全面，具有针对性。 | 12.1-18分 |
| **服务承诺分（满分10分）** | | 一档：服务方案一般、简单、基本能操作。 | 0-4分 |
| 二档：服务方案详细、可行、可操作，基本满足项目需求。 | 4.1-7分 |
| 三档：服务方案详细、可行、针对性、可操作性强，多项优于采购方需求。 | 7.1-10分 |
| **说明：以上各项，不提供方案的，不得分。** | | | |
| **商务分（50分）** | 1.1获得ISO45001职业健康安全管理体系认证证书的 | 1分 | 满分10分 |
| 1.2获得 ISO9001质量体系认证证书的 | 1分 |
| 1.3获得ISO14001环境管理体系认证证书的得 | 1分 |
| 1.4通过SA8000社会责任管理体系认证的得 | 1分 |
| 1.5通过GB/T31950企业诚信管理体系认证的 | 1分 |
| 1.6通过GB/T15496企业标准化良好行为体系认证的 | 1分 |
| 1.7通过ICE27001信息安全管理体系认证的 | 2分 |
| 1.8通过RB/T303养老服务认证的 | 2分 |
| （提供证书复印件，证明材料须在有效期内，否则不得分，原件备查） | | |
| 2.1竞标人自主开发有相关管理平台，信息化平台等系统，并获得国家版权局颁发的计算机软件著作权登记证书 | 每项得2分 | 满分10分 |
| 2.1有关《病人、老年人陪护监控服务管理系统》、等相关登记证书的 | 每项得2分 |
| 4.竞标人自2020年以来（含2020年）承接三甲医院医疗卫生系统类物业服务（服务内容须包含病人护理内容）。 | 每项业绩得1分 | 满分6分 |
| （提供合同复印件或成交通知书，且必须体现关键信息，否则不计分，原件备查） | | |
| 5.竞标人自2020年以来获得省级或以上市场监督管理部门授予的“服务业标准化试点单位”；（提供公示文件） | 以获奖项目计算 | 满分4分 |
| 6.竞标人拟投入本项目服务人员获得人力资源和社会保障部统一颁发的病患陪护专项职业能力证书的。（提供证书及身份证复印件、劳动合同复印件，在公司买社保凭证，原件备查） | 一本得1分 | 满分9分 |
| 7.竞标人拟投入本项目服务人员获得护士证的。（提供证书及身份证复印件、在公司买社保凭证。原件备查） | 一本得1分 | 满分8分 |
| 8.竞标人拟投入本项目服务人员获得红十字救护员证书的，获得人员需提供人员社保证明属于公司在职人员。（提供证书及身份证复印件、在公司买社保凭证，原件备查，本证书人员可允许一人多证者） | 一本得0.5分 | 满分3分 |
| **综合得分** | | | **100分** |

**三、成交候选人推荐原则**

由磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名成交候选供应商,并编写评审报告。评审得分相同的，按照技术指标优劣顺序推荐（按服务方案得分由高到低排序，服务方案得分相同的按照商务得分由高到低排序）。评审得分、服务方案得分、商务得分均相同的，由磋商小组随机抽取推荐。

**更正后内容：**

**三、评审标准**

**一、评标方法**

（一）对进入详评的，采用百分制综合评分法。

（二）计分办法（按四舍五入取至百分位）：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 评分项目 | 评标分项 | 评议打分细则 | 分值 |
| **服务方案分（满22分）** | ①规章制度【岗位职责、岗位责任制、人员考勤和录用制度、接待投诉与回访制度、员工培训学习制度、管理员巡视监督制度等】；  ②档案的建立和管理（使用人档案、投诉与回访记录、巡查及汇总记录和其他服务活动记录及档案等）；  ③管理方式、工作计划和物资装备方案  ④病人护理服务方案【人员数量及调配、管理措施及工作计划等】；  ⑤应急服务方案（人员调配、调动设备、应急措施等）；  ⑥【陪护服务智能化】信息化管理（病人线上下单、出院线上结算并对陪护工作做出点评） | 一档：需提供以上六个方面的服务方案内容，方案较简单，没有实质性内容的。 | 0-7分 |
| 二档：需提供以上六个方面的服务方案内容，方案切合实际、合理，具有可行性。 | 7.1-14分 |
| 三档：需提供以上六个方面的服务方案内容，方案完善、完备且科学合理,切合实际并具有针对性，能保障采购人保洁质量要求。 | 14.1-22分 |
| **拟投入人员、劳动安排、时间安排方案分（满分18分）** | | 一档：方案内容不齐全或较简单，仅满足招标文件要求。 | 0-6分 |
| 二档：有岗位人员配置表，且人员配置，劳动时间安排比较合理，有人员培训方案，有人员管理方案，能较好满足招标文件需求。 | 6.1-12分 |
| 三档：有具体的岗位人员设置表，有人员培训方案，有人员管理方案，且人员配置、人员管理方案措施合理、可行，人员素质良好，方案内容全面，具有针对性。 | 12.1-18分 |
| **服务承诺分（满分10分）** | | 一档：服务方案一般、简单、基本能操作。 | 0-4分 |
| 二档：服务方案详细、可行、可操作，基本满足项目需求。 | 4.1-7分 |
| 三档：服务方案详细、可行、针对性、可操作性强，多项优于采购方需求。 | 7.1-10分 |
| **说明：以上各项，不提供方案的，不得分。** | | | |
| **商务分（50分）** | 1.1获得ISO45001职业健康安全管理体系认证证书的 | 1分 | 满分10分 |
| 1.2获得 ISO9001质量体系认证证书的 | 1分 |
| 1.3获得ISO14001环境管理体系认证证书的得 | 1分 |
| 1.4通过SA8000社会责任管理体系认证的得 | 1分 |
| 1.5通过GB/T31950企业诚信管理体系认证的 | 1分 |
| 1.6通过GB/T15496企业标准化良好行为体系认证的 | 1分 |
| 1.7通过ICE27001信息安全管理体系认证的 | 2分 |
| 1.8通过RB/T303养老服务认证的 | 2分 |
| （提供证书复印件，证明材料须在有效期内，否则不得分，原件备查） | | |
| 2.1竞标人自主开发有相关管理平台，信息化平台等系统，并获得国家版权局颁发的计算机软件著作权登记证书 | 每项得2分 | 满分10分 |
| 2.2有关《病人、老年人陪护监控服务管理系统》等相关登记证书的 | 每项得2分 |
| 2.3如无自主开发管理信息平台，只引用相关管理信息平台使用的。 | 每项得1分 |
| 3.竞标人自2020年以来（含2020年）承接三甲医院医疗卫生系统类物业服务（服务内容须包含病人护理内容）。 | 每项业绩得1分 | 满分6分 |
| （提供合同复印件或成交通知书，且必须体现关键信息，否则不计分，原件备查） | | |
| 4.竞标人自2020年以来获得省级或以上市场监督管理部门授予的“服务业标准化试点单位”；（提供公示文件） | 以获奖项目计算 | 满分4分 |
| 5.竞标人拟投入本项目服务人员获得人力资源和社会保障部统一颁发的病患陪护专项职业能力证书的。（提供证书及身份证复印件、劳动合同复印件，在公司买社保凭证，原件备查） | 一本得1分 | 满分9分 |
| 6.竞标人拟投入本项目服务人员获得护士证的。（提供证书及身份证复印件、在公司买社保凭证。原件备查） | 一本得1分 | 满分8分 |
| 7.竞标人拟投入本项目服务人员获得红十字救护员证书的，获得人员需提供人员社保证明属于公司在职人员。（提供证书及身份证复印件、在公司买社保凭证，原件备查，本证书人员可允许一人多证者） | 一本得0.5分 | 满分3分 |
| **综合得分** | | | **100分** |

**三、成交候选人推荐原则**

由磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名成交候选供应商,并编写评审报告。评审得分相同的，按照技术指标优劣顺序推荐（按服务方案得分由高到低排序，服务方案得分相同的按照商务得分由高到低排序）。评审得分、服务方案得分、商务得分均相同的，由磋商小组随机抽取推荐。